  **บันทึกข้อความ**

เอกสารหมายเลข ๓

**ส่วนราชการ** โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช

**ที่**  ……..…/…….….. วันที่...........เดือน...................พ.ศ……………..

**เรื่อง** ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ และงบประมาณ ในโครงการ/งาน/กิจกรรม

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช

ตามที่ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน..................................................................ได้รับการจัดสรรงบประมาณ   
ในโครงการ/งาน/กิจกรรม ....................................................................ในปีการศึกษา……..................เป็นจำนวนเงิน

..............................บาท นั้นปรากฏว่า...........................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน......................................... จึงใคร่ขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ โดย......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....................................ผู้ขออนุญาต

(.......................................................)

ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน........................................................

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานแผนงาน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงชื่อ………………………………………

(.......................................................)

........../................/...............

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล  ........................................................................................ ........................................................................................  ลงชื่อ…………………………..………..  (นายวัชรินทร์ ธรรมชาติ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล  ……...../............../................. | ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน  □ อนุญาต □ ไม่อนุญาต  ......................................................................................  ลงชื่อ.................................................  (นายสง่า นาวารัตน์)  ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช  ............/................../................... |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายละเอียดพัสดุ | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงิน  จำนวน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวมเงิน (...................................................................................................................) | | | |  |  |

ลงชื่อ ......................................ผู้ขออนุญาต

**หมายเหตุ** งบประมาณ

□เงินอุดหนุน □เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

□เงินรายได้สถานศึกษา□เงินอื่นๆ...................

งบประมาณตามโครงการ.......................................บาท

ใช้แล้ว....................................................................บาท

ใช้ครั้งนี้..................................................................บาท

เหลือ.....................................................................บาท

ลงชื่อ........................................เจ้าหน้าที่แผนงาน

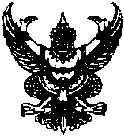
........../............./...............

(......................................................)

ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน....................................

เอกสารหมายเลข ๓

ตัวอย่าง

  **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช

**ที่**  16/3.1./4 วันที่.....4 ..เดือน.มีนาคม พ.ศ.2564

**เรื่อง** ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ และงบประมาณ ในโครงการ/งาน/กิจกรรม

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช

ตามที่ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน....**โครงการ SMGP...........**

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในโครงการ/งาน/กิจกรรม.ที่ **3.1 งานสำนักงานธุรการ**....เป็นจำนวนเงิน..**31,124....**บาท นั้นปรากฏว่า...ไม่เพียงพอ เพราะ มีความจำเป็นในการจ้าง ถ่ายเอกสารประกอบการเรียนเพิ่มเติม

ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน...**โครงการ SMGP...........**...........................................................................

จึงใคร่ขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ โดย...**ขอนำงบประมาณในกิจกรรม 2.2 science show ม. 1 มาใช้ในการจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน 7392.84** บาท รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....................................ผู้ขออนุญาต

(ว่าที่ รต.จัตุพงศ์ ศุภศรี.. )

หัวหน้าโครงการ SMGP

**ความเห็นเจ้าหน้าที่แผนงาน**

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

(นางสุจินันท์ ศรีเมือง)

........./................/................

.

**ความเห็นฝ่ายบริหารงบประมาณ ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**

................................................. □อนุญาต □ไม่อนุญาต

..................................................

(นายสง่า นาวารัตน์)

(นายวัชรินทร์ ธรรมชาติ) ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช ........./................/................. ........./................/.................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายละเอียดพัสดุ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงินจำนวน | หมายเหตุ |
| 1 | ค่าจ้างถ่ายเอกสาร (27/10/63-17/02/64) |  | 0.35 | 7,392.84 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวมเงิน (..เจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบสองบาทแปดสิบสี่สตางค์......) | | | | 7,392.84 |  |

ลงชื่อ .....................................ผู้ขออนุญาต

**หมายเหตุ** งบประมาณ

□อุดหนุน □ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

□ รายได้สถานศึกษา

ตามโครงการ**...........................................**บาท

ใช้แล้ว........................................................บาท

ใช้ครั้งนี้......................................................บาท

เหลือ............................... ..........................บาท

(ว่าที่ รต.จัตุพงศ์ ศุภศรี )

หัวหน้าโครงการ SMGP